

**Порядок и условия участия
в VI Всероссийской (с международным участием)
научной конференции учащихся имени Н.И. Лобачевского**

1. Общие положения

1.1. Учредителями Конференции являются:

- федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (далее – КФУ);
- Министерство образования и науки Республики Татарстан;
- Управление образования Исполнительного комитета муниципального образования города Казани;
- АНО «Казанский открытый университет талантов 2.0».

1.2. Координацию работы Конференции осуществляет Центр по работе с одаренными школьниками Департамента образования КФУ (далее – Центр).

2. Цель и задачи Конференции

2.1. Цель Конференции – активизация творческой, познавательной и интеллектуальной инициативы обучающихся посредством привлечения их к исследовательской и проектной деятельности в различных областях науки и культуры.

2.2. Задачи Конференции:

- выявление, развитие и стимулирование интереса обучающихся к исследовательской и проектной деятельности, ориентация на практическое применение собственных исследований и создание общественно значимых проектов;
- формирование преемственности образовательных программ общего среднего, дополнительного и высшего образования на основе привлечения обучающихся к исследовательской и проектной деятельности;
- привлечение научно-педагогических работников образовательных организаций высшего образования к работе с обучающимися;
- формирование у обучающихся профессионально-значимых качеств личности, навыков публичного представления и защиты своей исследовательской работы;
- ориентирование обучающихся на поступление в КФУ.

3. Руководство Конференцией

3.1. Научную программу и стратегию Конференции определяет программный (научный) комитет (приложение 1.1).

3.2. Для обеспечения подготовки и проведения Конференции, решения текущих вопросов формируется организационный комитет (приложение 1.2).

3.3. Рецензирование, оценку представленных участниками Конференции работ и определение победителей и призеров осуществляют экспертные советы секций из числа профессорско-преподавательского состава и научных сотрудников КФУ. Составы экспертных советов секций Конференции формируются на основании представлений от структурных подразделений КФУ и утверждаются приказом ректора КФУ.

3.4. Вопросы и предложения по организации и проведению Конференции направляются для рассмотрения в организационный комитет на адрес электронной почты: cdo.ksu@gmail.com.

4. Направления работы Конференции

4.1. Конференция проводится по секциям. Во время заседаний секций рассматриваются исследовательские или проектные работы обучающихся (далее – работы). Работы должны отражать осведомленность учащихся в вопросе современного состояния области исследования, владение

методикой проведения эксперимента, наличие собственных данных, их анализ, владение методикой обобщения, а также выводы исследования.

4.2. Научная программа Конференции предусматривает, кроме выступлений участников с результатами собственных работ, встречи с ведущими учеными, дискуссии и другие формы взаимного общения.

4.3. Перечень секций Конференции:

4.3.1. Для обучающихся 4–7 классов:

«Математика»;

«Физика и астрономия»;

«Геология и география»;

«Инженерия, робототехника и управление в технических системах»;

«Информатика»;

«Общая биология»;

«Охрана здоровья человека»;

«Экология»;

«Обществознание»;

«История»;

«Английский язык – ключ к успеху в науке» (предполагает защиту проекта по любому научному направлению на английском языке);

«Английский, немецкий и французский языки: перевод и межкультурная коммуникация»;

«Русский язык»;

«Мир детства в русской и зарубежной литературе»;

«Иностранные языки. Lingua»;

«Татарский язык и татарская литература»;

«Искусство»;

4.3.2. Для обучающихся 8–11 классов и лиц, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования:

«Математика»;

«Математическое моделирование и информатика»;

«Проектная деятельность школьных IT-команд» (команды в составе 2–3 человек);

«Инженерно-техническая»;

«Физика и астрономия»;

«Радиоэлектроника и беспилотная техника»;

«Химия»;

«Фундаментальная медицина и биология»;

«Геология»;

«Общая экология»;

«Прикладная экология»;

«Экономика, география и туризм»;

«Педагогика»;

«Психология»;

«Правоведение»;

«Социально-политические науки»;

«Английский язык – ключ к успеху в науке» (предполагает защиту проекта по любому научному направлению на английском языке);

«История народов России»;

«Английский, немецкий и французский языки: перевод и межкультурная коммуникация»;

«Юный востоковед»;

«Молодой дипломат»;

«Отечественная и зарубежная история»;

«Русская литература XVIII–XX в.»;

«Зарубежная литература. Диалог литератур. Синтез искусств»;

«Германские (английский, немецкий) и романские (французский, испанский) языки в прошлом и настоящем»;

«Русский язык и прикладная лингвистика»;

«Билингвизм и родные языки в культуре и социуме»;

«Актуальные проблемы татарского языка и литературы»;

«Мировая художественная культура».

4.4. Окончательное количество и наименование секций определяются решением организационного комитета в зависимости от количества работ, включенных в заседание секции.

5. Участники Конференции

5.1. Для участия в Конференции приглашаются обучающиеся 4–11 классов, осваивающие основные общеобразовательные программы, а также лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования, дополнительные общеобразовательные программы, в возрасте до 18 лет включительно.

5.2. К участию в Конференции допускаются работы, подготовленные только одним автором под руководством не более двух научных руководителей. К участию в секции «Проектная деятельность школьных IT-команд» среди обучающихся 8–11 классов приглашаются команды в составе 2–3 участников.

5.3. На Конференции можно представлять по одной теме только одну работу.

6. Порядок проведения и условия участия в Конференции

6.1. Конференция проводится в два этапа: отборочный и заключительный.

6.2. Отборочный этап – заочный, число участников не ограничено.

6.3. Заключительный этап – очный. Предполагает выступление участника, прошедшего отборочный этап, с докладом перед экспертным советом секции и другими участниками секции.

6.4. Сроки и место проведения Конференции:

Мероприятие	Срок	Место проведения
Электронная регистрация участников конференции. Прием работ в электронном виде	11 января – 8 февраля 2021 г.	Сайт http://admissions.kpfu.ru/lob-konf
Заочный тур конференции. Рецензирование работ	9 февраля – 5 марта 2021 г.	Институты (факультеты) КФУ
Объявление результатов заочного тура	5 марта 2021 г.	В личном кабинете и на сайте http://admissions.kpfu.ru/lob-konf
Очный тур (открытие, работа секций, награждение победителей и призеров)	26–29 марта 2021 г.	КФУ

6.5. Регистрация заявок

Каждая работа регистрируется отдельной заявкой.

Регистрация на сайте осуществляется следующим образом.

В соответствующие поля регистрации:

- вносятся сведения о работе, об авторе и научных руководителях;
- прикрепляется файл с тезисами (требования к оформлению тезисов работы приведены в приложении 1.3).

В процессе регистрации у каждого участника формируется личный кабинет (на каждую работу – отдельный личный кабинет). Участник Конференции несет личную ответственность за достоверность сведений, предоставленных им при заполнении заявки.

После заполнения заявки на экране появятся данные для входа в личный кабинет – логин и пароль, которые используются участниками для входа в личный кабинет на протяжении периода их участия в Конференции (вход в личный кабинет – по ссылке на странице Конференции). Далее участнику необходимо загрузить в личном кабинете следующие файлы:

- работа (требования к оформлению работы приведены в приложении 1.4);
- квитанция об оплате организационного взноса в размере 1000 рублей (файл в формате *.jpg, *.pdf, *.png, *.bmp размером не более 0,5 Мб);
- приложения (при наличии) в формате архива zip (не более 20 Мб).

Организационный комитет в течение 3 рабочих дней проверяет загруженные участником файлы с работой и квитанцией на соответствие требованиям, указанным в настоящем Положении, и ставит отметку в системе администрирования о принятии работы к участию в заочном туре. Регистрация считается успешно пройденной только после того, как в личном кабинете участника появится сообщение о том, что работа принята к рецензированию.

После принятия работы к рецензированию в личном кабинете участника будет доступен для скачивания сертификат участника заочного тура Конференции, сертификат(ы) научно-го(ых) руководителя(ей).

6.6. Заочный тур

6.6.1. Все поступившие работы после регистрации направляются в экспертные советы секций. Экспертные советы секций осуществляют рецензирование, дают оценку представленным работам, вносят их в план работы секций очного тура либо исключают из списка участников.

6.6.2. Критерии оценивания работ на заочном туре:

- актуальность поставленной исследовательской задачи (не более 10 баллов);
- степень знакомства с современным состоянием проблемы (не более 10 баллов);
- оригинальность методов решения задачи, исследования (не более 10 баллов);
- использование знаний вне школьной программы (не более 15 баллов);
- практическое значение результатов работы (не более 10 баллов);
- логика изложения материала (не более 10 баллов);
- степень самостоятельности работы (не более 15 баллов);
- исследовательский, творческий характер работы (не более 10 баллов);
- соблюдение требований к оформлению работы, грамотность (не более 10 баллов).

6.6.3. По итогам заочного тура в личном кабинете будет опубликован результат: выставлены баллы в соответствии с критериями, указанными в п. 6.6.2, и резюме о допуске/недопуске к участию в очном туре. Участник допускается к участию в очном туре, если работа набрала более 40 баллов. Также будет опубликована рецензия на работу от члена экспертного совета с комментариями и возможными рекомендациями по доработке доклада к очному туру. Доступ к личному кабинету участника будет открыт до 31.05.2021.

6.6.4. Результаты заочного тура размещаются на сайте КФУ: admissions.kpfu.ru/lob-konf (раздел «Научная конференция учащихся имени Н.И. Лобачевского») в виде списка участников по секциям. При этом по решению экспертного совета секции работа участника может быть пе-

реведена из одной секции в другую, т.е. включена в работу секции, отличной от той, на которую она была заявлена автором при регистрации.

6.7. Очный тур

6.7.1. Очный тур Конференции предусматривает устную защиту результатов работы на секционных заседаниях (не более 5 минут), а также участие членов экспертного совета и всех желающих участников секции в обсуждении докладов.

6.7.2. На публичных выступлениях участников Конференции возможно использование мультимедийных средств для демонстрации компьютерной презентации. Рекомендации по оформлению и представлению компьютерной презентации приведены в приложении 1.5.

6.7.3. График работы очного тура с указанием места и времени проведения секций публикуется на сайте за неделю до начала очного тура, т.е. не позднее 19 марта 2021 года.

6.7.4. Участники очного тура, представившие работы к публичной защите, получают сертификат участника очного тура, который будет доступен в личном кабинете после подведения итогов секции.

6.7.5. Критерии оценки очного тура:

- степень самостоятельности автора (не более 20 баллов);
- эрудированность автора при ответах на вопросы (не более 20 баллов);
- логика изложения, убедительность рассуждений (не более 20 баллов);
- наглядность представления (не более 20 баллов);
- исследовательский, творческий характер работы (не более 20 баллов).

6.7.6. По окончании заслушивания публичных выступлений участников проводятся заседания экспертных советов по каждой секции отдельно, на которых подводятся итоги и выносятся решения о победителях и призерах на основании выставленных баллов исходя из критериев, указанных в п. 6.7.5.

6.7.7. Количество победителей и призеров в каждой секции не должно превышать 60 процентов от фактического числа участников очного тура каждой секции. Соотношение количества победителей и призеров определяется членами экспертного совета секции.

6.7.8. Решения экспертных советов оформляются протоколами, которые подписываются всеми членами экспертного совета секции. Решения экспертных советов являются окончательными, подача апелляции на решения экспертных советов не предусмотрена.

7. Награждение победителей и призеров

7.1. На основании протоколов экспертных советов секций участники Конференции, представившие лучшие работы, награждаются дипломами I степени (победители), II, III степени (призеры). Победители и призеры определяются по каждой секции.

7.2. Научные руководители победителей и призеров Конференции награждаются грамотами от учредителей Конференции.

7.3. Сборник тезисов

7.3.1. Тезисы работ победителей и призеров публикуются в сборнике тезисов Конференции в электронном виде на сайте <http://admissions.kpfu.ru/lob-konf> (раздел «Научная конференция учащихся имени Н.И. Лобачевского»).

7.3.2. Победители и призеры получают в электронном виде сертификат, подтверждающий публикацию в сборнике. Сертификат будет доступен в личном кабинете сразу после подведения итогов Конференции.

7.3.3. Организационный комитет Конференции оставляет за собой право вносить лексическую, грамматическую и стилистическую правку в публикуемые в сборнике тезисы.

8. Финансирование Конференции

8.1. Финансовые расходы на организацию и проведение Конференции осуществляются за счет средств учредителей, организационных взносов участников Конференции и других не запрещенных законодательством Российской Федерации источников.

8.2. Учредители Конференции обеспечивают:

КФУ – организацию и проведение Конференции;

Министерство образования и науки Республики Татарстан – предоставление призов для награждения победителей и призеров Конференции при наличии финансирования;

Управление образования Исполнительного комитета муниципального образования города Казани – организацию концертных номеров для проведения открытия и закрытия Конференции;

АНО «Казанский открытый университет талантов 2.0» – предоставление призов для награждения победителей и призёров Конференции.

8.3. Организационный взнос для участия в Конференции определяется на основании калькуляции и составляет 1000 рублей. Средства организационных взносов поступают на счет КФУ и расходуются КФУ на организацию и проведение Конференции в соответствии со сметой расходов, утвержденной в установленном в КФУ порядке.

8.4. Расходы по командированию (проезду и проживанию) участников Конференции и их руководителей несут участники или направляющие организации.

9. Контактная информация

9.1. Почтовый адрес: 420008, г. Казань, ул. Кремлевская, 18, Казанский федеральный университет, Центр по работе с одаренными школьниками Департамента образования КФУ.

Ответственный исполнитель: Белоногова Надежда Викторовна, ведущий специалист Центра по работе с одаренными школьниками Департамента образования КФУ.

Сайт: <http://admissions.kpfu.ru/lob-konf> (раздел «Научная конференция учащихся имени Н.И. Лобачевского»).

Электронный адрес: cdo.ksu@gmail.com.

Телефон: (843) 233-70-82.

**Программный (научный) комитет
VI Всероссийской (с международным участием)
научной конференции учащихся имени Н.И. Лобачевского**

Гафуров И.Р., ректор федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»

Хадиуллин И.Г., министр образования и науки Республики Татарстан

Ризванов И.А., начальник Управления образования Исполнительного комитета муниципального образования города Казани

Акмалов А.Ф., исполнительный директор АНО «Казанский открытый университет талантов 2.0»

Минзарипов Р.Г., первый проректор федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»

Таюрский Д.А., проректор по образовательной деятельности федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»

Халилова А.Н., директор Департамента образования федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»

Мансуров У.А., проректор по международным связям межгосударственного образовательного учреждения высшего образования «Российско-таджикский (славянский) университет»

**Оргкомитет
VI Всероссийской (с международным участием)
научной конференции учащихся имени Н.И. Лобачевского**

Муравьева Д.Р., председатель, директор Центра по работе с одаренными школьниками Департамента образования федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»

Корезина Е.В., ведущий специалист Центра по работе с одаренными школьниками Департамента образования федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»

Белоногова Н.В., ведущий специалист Центра по работе с одаренными школьниками Департамента образования федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»

Федорова Т.Т., начальник Управления общего образования Министерства образования и науки Республики Татарстан

Габитова Е.Ю., директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Городской дворец детского творчества им. А. Алиша» г. Казани

Нигматуллина Р.Р., руководитель направления «Научно-экспертное сопротивление» АНО «Казанский открытый университет талантов 2.0»

ТРЕБОВАНИЯ
к оформлению тезисов работы
участников VI Всероссийской (с международным участием)
научной конференции учащихся имени Н.И. Лобачевского

1. Тезисы представляются в электронном виде (файл в формате *.doc, *.docx, *.rtf) в процессе регистрации. Размер файла не должен превышать 1 Мб.
2. В тезисах в предельно краткой форме излагаются основные положения работы без подробных комментариев и без указания списка литературы.
3. Объем текста тезисов – не более 1 печатной страницы формата А4.
4. Правила форматирования:
 - а) текст тезисов набирается шрифтом Times New Roman (12 пунктов), с полями: левое – 2 см (20 мм), правое – 2 см (20 мм), верхнее – 2 см (20 мм), нижнее – 2 см (20 мм). Выравнивание текста – по ширине листа. Междустрочный интервал – одинарный. Контуры полей не наносятся;
 - б) отступ первой строки абзаца составляет 1 см;
 - в) заголовок тезисов набирается шрифтом Times New Roman (12 пунктов, полужирный) и выравнивается по центру. Точка в конце заголовка, расположенного посередине строки, не ставится (см. образец);
 - г) фамилия, имя автора (указываются полностью) и класс набираются шрифтом Times New Roman (12 пунктов, обычный). Направляющая организация, регион, город (село), фамилия научного руководителя (учителя) набираются шрифтом Times New Roman (12 пунктов, курсив) и выравниваются по центру (см. образец);
 - д) расстояние между заголовком тезисов, фамилией автора, названием направляющей организации, данными о научном руководителе и последующим текстом устанавливается равным одному интервалу. Направляющая организация и данные о научном руководителе указываются на разных строках без пропуска строки между ними (см. образец).

Образец

Электромагнитные поля и экология человека

Иванов Иван, 11 класс

МБОУ СОШ № __, г. Казань

*Научные руководители: п.д.о. I категории Иванов И.И.,
к.б.н., доцент (наименование вуза) Петров П.П.*

На протяжении миллиардов лет естественное магнитное поле земли, являясь первичным периодическим экологическим фактором, постоянно воздействовало на состояние экосистем. В ходе эволюционного развития структурно-функциональная организация экосистем адаптировалась к естественному фону....

ТРЕБОВАНИЯ
к оформлению и представлению работы
участников VI Всероссийской (с международным участием)
научной конференции учащихся имени Н.И. Лобачевского

I. Структура работы

1. Работа строится по определенной структуре, которая является общепринятой для научных трудов.

2. Основными элементами этой структуры являются: титульный лист, содержание, введение, основная часть, заключение, список использованной литературы, приложения.

Титульный лист является первой страницей работы и заполняется по образцу (приложение 1.6).

После титульного листа размещается оглавление, в котором приводятся разделы (главы) работы с указанием страниц.

Во введении в краткой форме обосновываются актуальность выбранной темы, цель и содержание поставленных задач, формулируются объект и предмет исследования, указывается избранный метод (или методы) исследования, сообщается, в чем заключаются теоретическая значимость и прикладная ценность полученных результатов.

В главах основной части работы подробно рассматриваются методика и техника исследования и обобщаются результаты. Все материалы, не являющиеся важными для понимания решения научной задачи, выносятся в приложения. Содержание глав основной части должно точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать. Эти главы показывают умение исследователя сжато, логично и аргументированно излагать материал.

В заключении предполагается наличие обобщенной итоговой оценки проделанной работы. При этом указывается, в чем заключается ее главный смысл, какие важные научные результаты получены.

В конце работы приводится список литературы. Список литературы оформляется в алфавитном порядке по фамилии автора, сначала указывается литература на русском языке, затем – на иностранных, далее – интернет-сайты. В тексте тезисов должны присутствовать ссылки на все источники из списка литературы.

Ссылки в тексте тезисов оформляются в виде [n1], [n1, n2, ...], где n1, n2 – номера источников в списке литературы

В приложениях помещаются вспомогательные или дополнительные материалы. В случае необходимости приводятся дополнительные таблицы, графики, рисунки и т.д.

II. Оформление и представление работы

1. Работа представляется в электронном виде (файл в формате *.pdf, *.doc, *.docx, *.rtf) в процессе регистрации заявки. Размер файла не должен превышать 10 Мб.

2. Объем работы составляет 10–30 страниц для учащихся 8–11 классов и 5–10 страниц для учащихся 4–7 классов. Титульный лист и приложения к исследовательской работе в общее количество страниц не входят.

3. Программные продукты прилагаются только к работам, представленным на секции «Математическое моделирование и информатика», «Проектная деятельность школьных ИТ-команд» (8–11 классы), «Информатика» (4–7 классы). Компьютерные программы должны иметь описание программы, изложение алгоритма решения; указывается язык программирования, используемый для написания программы.

4. На секцию «Английский язык – ключ к успеху в науке» представляется работа по предметам гуманитарного и естественно-научного циклов как на английском, так и на русском

языках (все в одном файле). Тезисы представляются на английском языке.

5. Титульный лист работы оформляется по образцу (приложение 1.6) на русском языке независимо от секции. Название работы на титульном листе может быть напечатано на любом другом языке (в зависимости от секции).

6. Порядок форматирования:

а) текст исследовательской работы печатается шрифтом Times New Roman (12 пунктов), с полями: левое – 3 см (30 мм), правое – 1,5 см (15 мм), верхнее – 2 см (20 мм), нижнее – 2 см (20 мм). Выравнивание текста – по ширине листа. Междустрочный интервал – полуторный;

б) отступ первой строки абзаца составляет 1 см;

в) расстояние между названием главы и последующим текстом устанавливается равным одному интервалу. Такое же расстояние выдерживается между заголовками главы и параграфа. Точку в конце заголовка, располагаемого посередине строки, не ставят. Подчеркивание заголовка и перенос слова в заголовке не допускаются.

РЕКОМЕНДАЦИИ
к оформлению и представлению компьютерной презентации
участников VI Всероссийской (с международным участием)
научной конференции учащихся имени Н.И. Лобачевского

I. Структура компьютерной презентации

1. Название работы, наименование направляющей организации, фамилия, имя, отчество докладчиков и научных руководителей с указанием должностей.
 2. Основные цели и задачи работы.
 3. Основные этапы работы.
 4. Заключение (подведение итогов, выводы).
 5. Список использованных источников.
- Порядок следования слайдов должен соответствовать логике построения доклада.

II. Оформление компьютерной презентации

1. Применяется единый стиль оформления (следует избегать применения стилей, отвлекающих от содержания презентации).
2. Используется гармоничное сочетание цветов (на одном слайде не более трех цветов: один – для фона, один – для заголовка, один – для текста). Для фона и текста применяются контрастные цвета, желательно: светлый фон и темный текст.
3. На слайды выносятся только основные ключевые слова и предложения, которые докладчик комментирует устно. Текст, произносимый докладчиком, на слайдах не пишется.
4. Рекомендуемый размер шрифта: 24–54 пункта для заголовков, 18–36 пунктов для текста. Курсив, подчеркивание, жирный или декоративный шрифты используются только для смыслового выделения фрагмента текста.
5. Для передачи информации в более наглядном виде используются разнообразные виды слайдов: с текстом, таблицами, схемами, графиками, иллюстрациями. Все таблицы, схемы, графики и иллюстрации должны иметь названия, отражающие их содержание.
6. Анимация используется для привлечения внимания слушателей или для демонстрации динамики развития какого-либо процесса. Не следует злоупотреблять различными анимационными эффектами, чтобы не отвлекать внимание от содержания слайда.

III. Технические требования к представлению компьютерной презентации

1. Файл презентации сохраняется в формате *.pdf, *.ppt или *.pptx.
2. Допускается сохранение презентации в другом формате. В этом случае необходимое программное обеспечение предоставляет участник конференции.
3. Компьютерная презентация предоставляется на flash-носителе.

VI Всероссийская (с международным участием)
научная конференция учащихся имени Н.И. Лобачевского

Секция «Прикладная экология»

ЭЛЕКТРОМАГНИТНЫЕ ПОЛЯ И ЭКОЛОГИЯ ЧЕЛОВЕКА

Иванов Иван, 11 класс

Направляющая организация:

МБОУ СОШ № ____, г. Казань

Научные руководители:

п.д.о. I категории Иванов И.И.,

к.б.н., доцент ____ Петров П.П.

Казань, 2021